

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Aika 09.12.2025, klo 11:57 - 13:57

Paikka Lautakuntien kokoushuone, kaupungintalo, Raatihuoneenkatu 8-10 tai Teams-etäyhteys

Käsitellyt asiat

- § 89 Kokouksen avaus**
- § 90 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 91 Kokouksen työjärjestys ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 92 Katsaus Etelä-Savon hyvinvointialueen ikääntyneiden palveluihin**
- § 93 Vanhusneuvoston kokousajat, kevät 2026**
- § 94 Edustajan nimeäminen liikenneturvallisuuustyöryhmään, vanhusneuvosto**
- § 95 Vanhusneuvoston toimintasäännön muutos**
- § 96 Lautakuntien terveiset**
- § 97 Eloisa vanhusneuvoston ja lautakuntien terveiset**
- § 98 Palautelaatikon palautteet, joulukuu 2025**
- § 99 Tiedotettavat asiat**
- § 100 Muut asiat**
- § 101 Kokouksen päättäminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Risto Korhonen, puheenjohtaja
Pirkko Rönkkö, 1. varapuheenjohtaja
Ari Hämäläinen
Tuula Lahtinen
Reino Rouhiainen
Tuija Särkkä-Wirth
Tapani Varjus
Jari Vierikko

Muut saapuvilla olleet

Anni Löppönen, palvelukoordinaattori, sihteeri
Tarja Nousiainen, Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan edustaja
Niina Kaukonen, Etelä-Savon hyvinvointialue (Eloisa), ikääntyneiden toimialajohtaja,
poistui 13:10

Allekirjoitukset

Risto Korhonen
Puheenjohtaja

Anni Löppönen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

12.12.2025

12.12.2025

Tapani Varjus
Pöytäkirjantarkastaja

Pirkko Rönkkö
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi 15.12.2025.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 89

Kokouksen avaus

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 11.57.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 90

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vanhusneuvosto on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään neljä jäsentä on läsnä.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 91

Kokouksen työjärjestys ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Kokouksen alussa hyväksytään kokouksen työjärjestys.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tapani Varjus ja Pirkko Rönkkö.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 12.12.2025 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 92

Katsaus Etelä-Savon hyvinvointialueen ikääntyneiden palveluihin

Valmistelija / lisätiedot:

Anni Löppönen, palvelukoordinaattori, anni.lopponen@sivistys.mikkeli.fi

Etelä-Savon hyvinvointialueen ikääntyneiden palvelujen toimialajohtaja Niina Kaukonen antaa katsauksen ikääntyneiden palveluihin.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Etelä-Savon hyvinvointialueen ikääntyneiden palvelujen toimialajohtaja Niina Kaukonen antoi katsauksen ikääntyneiden palveluihin ja poistui kokouksesta tämän esittelyn jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 93

Vanhusneuvoston kokousajat, kevät 2026

MliDno-2025-3030

Valmistelija / lisätiedot:

Anni Löppönen, palvelukoordinaattori, anni.lopponen@sivistys.mikkeli.fi

Vanhusneuvosto kokoontuu säännöllisesti käsittelemään ikäihmisiä koskevia asioita, edistämään heidän hyvinvointiaan ja osallistumismahdollisuuksiaan sekä antamaan lausuntoja ja aloitteita kaupungin päätöksenteon tueksi.

Kokouspaikka on kaupungintalon 2. kerroksessa sijaitseva lautakuntien kokoushuone, ja kokouksiin voi osallistua myös etäyhteydellä Teamsin kautta. Kokouspaikkaan voidaan tehdä muutoksia tarvittaessa.

Vanhusneuvoston jäsen, joka ei voi osallistua kokoukseen, kutsuu itse varajäsenensä tilalle. Poissaolosta on hyvä ilmoittaa myös listatiimille ja kokouksen sihteerille.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Vanhusneuvosto päättää kokousaikataulun kevään 2026 osalta.

Päätös

Vanhusneuvosto päätti kevään kokousajoiksi seuraavat ajankohdat:

12.1., 17.2., 23.3., 27.4. ja 25.5. Kokoukset alkavat klo 13, ellei toisin sovita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 94

Edustajan nimeäminen liikenneturvallisuustyöryhmään, vanhusneuvosto

MliDno-2025-3798

Valmistelija / lisätiedot:

Anni Löppönen, palvelukoordinaattori, anni.lopponen@sivistys.mikkeli.fi

Mikkelin liikenneturvallisuustyöryhmältä on tullut pyyntö nimetä vanhusneuvoston edustaja ryhmään. Liikenneturvallisuustyöryhmä kokoontuu kaksi kertaa vuodessa.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Vanhusneuvosto nimeää edustajan sekä varaedustajan Mikkelin liikenneturvallisuustyöryhmään.

Päätös

Vanhusneuvosto nimesi liikenneturvallisuustyöryhmään edustajaksi Risto Korhosen ja varaedustajaksi Jari Vierikon.

Tiedoksi

Mikkelin liikenneturvallisuustyöryhmän sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 95

Vanhusneuvoston toimintasäännön muutos

MliDno-2025-3843

Valmistelija / lisätiedot:

Anni Löppönen, palvelukoordinaattori, anni.lopponen@sivistys.mikkeli.fi

Liitteet

1 Liite vanhusn. 9.12.2025 Mikkelin kaupungin vanhusneuvoston toimintasääntö, päivitetty

Vanhusneuvoston toimintasääntö on hyväksytty kaupunginhallituksessa kesäkuussa 2017. Toimintasääntöön on tarpeen tehdä päivityksiä ja teknisiä korjauksia.

3 § Korjataan muuttuneet lautakuntien nimet. Lisätään seuraava lause "Mikkelin kaupungin vanhusneuvosto ehdottaa keskuudestaan jäsenen sekä varajäsenen Etelä-Savon hyvinvointialueen vanhusneuvostoon".

4 § Korjataan muuttunut lautakunnan nimi.

Lisätään pykälä kokouspalkkioihin liittyen "Kokouspalkkiot määräytyvät Mikkelin kaupungin hallintosäännön mukaisesti".

Uuden pykälän lisäämisen vuoksi pykälänumerointi tarkistetaan ja korjataan.

Päivitetty toimintasääntö liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Vanhusneuvosto esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyy vanhusneuvoston päivitetyn toimintasäännön.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 96

Lautakuntien terveiset

Valmistelija / lisätiedot:

Anni Löppönen, palvelukoordinaattori, anni.lopponen@sivistys.mikkeli.fi

Kuullaan lautakuntien terveiset. Vanhusneuvosto antaa evästyksensä tuleviin lautakuntiin.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Kaupunkikehityslautakunnan marraskuun kokouksessa keskusteltiin joukkoliikenteen kilpailutuksesta sekä taksojen korotuksista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 97

Eloisa vanhusneuvoston ja lautakuntien terveiset

Valmistelija / lisätiedot:

Anni Löppönen, palvelukoordinaattori, anni.lopponen@sivistys.mikkeli.fi

Kuullaan Eloisan vanhusneuvoston ja lautakuntien terveiset. Vanhusneuvosto antaa evästyksensä tuleviin kokouksiin.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Eloisan vanhusneuvoston kokouksessa 12.11. käsiteltiin mm. seuraavia asioita:

- Howspace -työtila käyttöön
- esittely ikääntyneiden palveluista / Niina Kaukonen
- omaishoidon talous
- kannanotot talousarvioon
- järjestöavustusten haku 6.1.2026 saakka

Eloisan aluevaltuuston kokouksessa 8.12. käsiteltiin mm. seuraavia asioita:

- talousarvio 2026, mm. vammaisten työpajatoiminnan tilanne. Ikääntyneiden palvelut eivät herättäneet keskustelua.
- asiakasmaksut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 98

Palautelaatikon palautteet, joulukuu 2025

MliDno-2025-3023

Valmistelija / lisätiedot:

Anni Löppönen, palvelukoordinaattori, anni.lopponen@sivistys.mikkeli.fi

Vanhusneuvosto käy läpi palautelaatikoiden palautteet.

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Ei palautteita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 99

Tiedotettavat asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Anni Löppönen, palvelukoordinaattori, anni.lopponen@sivistys.mikkeli.fi

- Valokuvien ottaminen ja niiden käyttäminen viestinnässä ja markkinoinnissa
- Mikkelin kaupungin turvallisemman tilan periaatteet

Ehdotus

Esittelijä: Risto Korhonen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Lisäksi sovittiin vanhusneuvoston jäsenten osallistumisesta fokusryhmäkeskusteluun.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 100

Muut asiat

Päätös

Ei muita asioita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 101

Kokouksen päättäminen

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 13.57.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§89, §90, §91, §92, §93, §94, §95, §96, §97, §98, §99, §100, §101

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.